

AVVISO PUBBLICO

AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 57/87

SI RENDE NOTO CHE

L'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI ISERNIA HA RICHIESTO DI PORRE IN ESSERE LE PROCEDURE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE (IN NUMERO DOPPIO RISPETTO AI POSTI DA COPRIRE) EX ART. 16 LEGGE N. 56/87 E SS.MM.II. PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 (UNA) UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE AMMINISTRATIVO, A TEMPO DETERMINATO (12 MESI) E PARZIALE (20h/SETTIMANALI), DA INQUADRARE NELL'AREA A, POSIZIONE ECONOMICA A2, DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI EPNE.

Art. 1 Posti disponibili

- 1. È indetta una procedura di reclutamento, mediante avviamento a selezione ex art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56, di complessive n. 1 (una) unità di personale contrattualizzato non dirigenziale a tempo determinato (12 mesi) e parziale (20h/settimanali) con profilo professionale di Operatore Amministrativo, da inquadrare nell'area A, posizione economica A2, del CCNL Comparto Funzioni Centrali EPNE, da immettere presso la sede locale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Isernia.*
- 2. Ai sensi della normativa vigente, il Centro per l'Impiego competente provvede all'avviamento a selezione degli aventi diritto in numero doppio rispetto a quello richiesto.*

Art. 2

Requisiti generici per l'avviamento a selezione

- 1. Per partecipare alla procedura di avviamento a selezione, gli aderenti all'Avviso devono possedere, alla data di pubblicazione dell'Avviso nonché alla data di assunzione in servizio, i seguenti requisiti generali a pena di esclusione:*
 - a. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione Europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;*
 - b. età non inferiore ai diciotto anni;*
 - c. diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore);*
 - d. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce (da intendersi, per i*

soggetti con disabilità, come idoneità allo svolgimento delle mansioni di cui al vigente ordinamento professionale);

e. godimento dei diritti civili e politici;

f. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

g. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziati per motivi disciplinari ai sensi delle corrispondenti disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti o dalle disposizioni normative disciplinanti la materia;

h. non avere riportato condanne penali;

i. non essere stato sottoposto ad applicazione della pena ex art. 444 codice di procedura penale;

j. non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;

k. per gli iscritti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, avere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.

2. Per gli iscritti che non siano cittadini italiani o cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea i precedenti punti e), f), g) e k) si applicano solo in quanto compatibili.

3. Possono partecipare, ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 54 della deliberazione di Giunta regionale del Molise n. 717 del 30/12/2013, solo i soggetti disoccupati, ad esclusione dei lavoratori occupati con diritto alla sospensione ovvero alla conservazione dello stato di disoccupazione¹, che sul portale MyAnpal² risultino inseriti negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego del Molise ed in possesso del diploma di scuola dell'obbligo e dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego, unitamente a quelli indicati nel presente Avviso.

Art. 3

Requisiti specifici per l'avviamento a selezione

1. Per partecipare alla procedura di avviamento a selezione, gli aderenti all'Avviso devono possedere, alla data di pubblicazione dell'Avviso nonché alla data di assunzione in servizio, a pena di esclusione il seguente requisito specifico: Attestato di qualifica di "Operatore Amministrativo".

Art. 4

Accertamento dei requisiti ed esclusione

1. L'Amministrazione richiedente provvede all'accertamento dei titoli e dei requisiti di cui ai precedenti comma 1 dell'art. 2 e comma 1 dell'art. 3 nei modi di legge, fermo restando quanto previsto dall'art. 9, comma 3, del presente Avviso.

2. L'Amministrazione richiedente si riserva la facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche successivo all'espletamento della selezione – alla quale, pertanto, i candidati vengono ammessi con riserva – l'esclusione dalla medesima con motivato provvedimento, per difetto di uno dei prescritti requisiti ovvero la revoca di ogni atto o provvedimento conseguente.

3. Nel caso di mancata produzione nei termini stabiliti della documentazione richiesta dall'Amministrazione richiedente a riprova del possesso dei suddetti requisiti, non si procede alla stipula

¹ Si trovano nello stato di disoccupazione, ad esclusione dei lavoratori occupati con diritto alla sospensione ovvero alla conservazione dello stato di disoccupazione, coloro i quali rilasciano la DID sul portale MyAnpal e che sono privi d'impiego (non svolgono alcuna attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato e autonomo)

² <https://myanpal.anpal.gov.it/myanpal/>

del contratto individuale di lavoro.

Art. 5 **Modalità di candidatura**

1. *Gli interessati all'avviamento a selezione, in possesso dei titoli e requisiti sopra indicati, dovranno produrre la domanda di adesione, utilizzando, a pena di esclusione, il modello "Allegato B" al presente Avviso, al Centro per l'Impiego di Isernia, inviando **dal 19/05/2021 fino al 28/05/2021** la propria candidatura esclusivamente tramite PEC intestata personalmente al candidato³ al seguente indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale: cpi.isernia@pec.moliselavoro.it.*
2. *Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "AVVIAMENTO A SELEZIONE AMMINISTRATIVO OMCEO".*
3. *La domanda di partecipazione, ove non firmata digitalmente, dovrà, **a pena di esclusione**, essere debitamente sottoscritta con firma autografa e leggibile, nonché corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.*
4. *Documenti da inviare:*
 - a) *Istanza di partecipazione, su modello allegato al presente avviso (Allegato B), compilata in ogni sua parte e debitamente datata e firmata;*
 - b) *Modello ISEE in corso di validità e privo di annotazioni/difformità;*
 - c) *Documento d'identità;*
 - d) *Copia fotostatica non autenticata dell'attestato di qualifica di "Operatore Amministrativo";*
 - e) *L'eventuale pertinente documentazione atta a comprovare l'appartenenza a nucleo familiare monoparentale o, alternativamente, coniugi entrambi disoccupati, con due figli o più figli minori conviventi e a carico in virtù di affidamento o esercizio della potestà parentale, appartenenti allo stesso nucleo familiare.*
5. *Tutta la documentazione, a pena di esclusione, deve essere inviata sotto forma di un unico allegato con file in formato .pdf.*
6. *I candidati le cui domande presentino omissioni o il cui ISEE presenti annotazioni/difformità sono esclusi dalla selezione. Parimenti, saranno esclusi anche coloro i quali non alleghino l'ISEE, il documento d'identità e la copia dell'attestato di "Operatore Amministrativo".*
7. *I candidati le cui domande pervengano al di fuori dei tempi indicati al comma 1 sono esclusi dalla selezione.*
8. *Qualora il candidato abbia indicato sulla domanda una situazione di cui al comma 3, lettera e), ma non abbia allegato la prescritta pertinente documentazione, non si terrà conto della relativa indicazione.*

Art. 6 **Selezione e prova di idoneità**

1. *L'Amministrazione richiedente di cui all'art. 1, comma 1, del presente Avviso, entro dieci giorni dalla comunicazione di avviamento trasmessa dal Centro per l'Impiego di Isernia in numero doppio rispetto ai posti da coprire, provvede - mediante posta elettronica certificata, ovvero raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di residenza o al diverso indirizzo fisico dichiarato - a convocare i candidati per sottoporli alle prove di idoneità, secondo l'ordine di avviamento, indicando il giorno e il luogo di svolgimento delle stesse.*

³ Cfr. Delibera di Giunta Regionale del Molise n. 263 del 29/07/2020.

2. La selezione, mirata ad accertare l' idoneità del lavoratore a svolgere le mansioni previste dal profilo professionale di Operatore Amministrativo, consiste in un colloquio e in una prova pratica di idoneità volta ad accertare l' utilizzo del software dell' Ordine dei Medici.

Art. 7 Formazione della graduatoria

1. Gli elementi che concorrono alla formazione della graduatoria, secondo le disposizioni della deliberazione di Giunta Regionale del Molise n. 717 del 30/12/2013 – Tabella D, sono:

- a) il punteggio base è di **1000 punti**;
- b) il punteggio base è diminuito sulla base dell'anzianità di iscrizione (**-1 punto** per ogni mese⁴ di anzianità fino ad un massimo di **-60 punti**), valutata e calcolata secondo le norme in materia sullo stato di disoccupazione succedutesi nel tempo (D.lgs. n. 181/2000 e ss.mm. e ii, D.lgs. n. 150/2015 e ss.mm. e ii., Legge n. 26/2019 e Circolare ANPAL n. 1/2019). A tal fine, i candidati dovranno dichiarare nella domanda, a pena di esclusione, la data della DID presente sul portale ANPAL ed il risultante Centro per l' Impiego di competenza (Isernia, Campobasso o Termoli);
- c) il punteggio base è diminuito di ulteriori **-10 punti**, alternativamente, nei seguenti casi:
- coniugi, entrambi disoccupati, con due figli o più figli minori conviventi e a carico in virtù di affidamento o esercizio della potestà parentale, appartenenti allo stesso nucleo familiare;
 - nucleo familiare monoparentale, così come definito dalle disposizioni della Regione Molise con deliberazione n. 717 del 30/12/2013, Tabella D, lettera D⁵;
- d) il punteggio base è, invece, aumentato secondo le fasce dell' Attestazione ISEE⁶ (priva di

⁴ La frazione di mese superiore a 15 giorni si computa come un mese intero.

⁵ D) Definizione nucleo familiare monoparentale

1. Per nucleo familiare monoparentale si intende, ai fini del presente procedimento, la famiglia con un solo genitore (libero/a, vedovo/a, divorziato/a o separato/a) aventi una o più delle seguenti persone a carico:

- figlio minorenni convivente e a carico in virtù di affidamento o esercizio della potestà parentale;
- figlio maggiorenne convivente e a carico, fino al compimento del ventiseiesimo anno di età o senza limiti di età, se invalido civile e del lavoro, con una riduzione della capacità lavorativa superiore al 66% ovvero invalido di guerra, invalido civile di guerra e invalido per servizio, con minorazioni ascritte dalla IV alla III categoria di cui alle tabelle annesse al T.U. approvato con D.P.R. 915/78;
- fratelli e sorelle minorenni conviventi fino al compimento del ventiseiesimo anno di età o senza limiti di età, se invalidi civili e del lavoro, con una riduzione della capacità lavorativa superiore al 66% ovvero invalidi di guerra, invalidi civili di guerra e invalidi per servizio, con minorazioni ascritte dalla IV alla III categoria di cui alle tabelle annesse al T.U. approvato con D.P.R. 915/78;
- genitori o ascendenti conviventi a carico.

2. Per carico familiare si intende quello rilevato dallo stato di famiglia del lavoratore o della lavoratrice interessati per persone conviventi e prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ai fini IRPEF.

N.B. I dati relativi ai familiari che sono fiscalmente a carico sono inseriti nel prospetto *FAMILIARI A CARICO DEL CONTRIBUENTE* nell' ultima dichiarazione fiscale.

⁶ Fasce punteggio indicatore ISEE:

aumento di punti +1	per valori da € 0,00	fino a € 500,00
aumento di punti +2	per valori da € 501,00	fino a € 1.000,00
aumento di punti +3	per valori da € 1.001,00	fino a € 1.500,00
aumento di punti +5	per valori da € 1.501,00	fino a € 2.000,00
aumento di punti +7	per valori da € 2.001,00	fino a € 2.500,00
aumento di punti +10	per valori da € 2.501,00	fino a € 3.000,00
aumento di punti +14	per valori da € 3.001,00	fino a € 3.500,00
aumento di punti +19	per valori da € 3.501,00	fino a € 4.000,00
aumento di punti +25	per valori da € 4.001,00	fino a € 4.500,00
aumento di punti +32	per valori da € 4.501,00	fino a € 5.000,00
aumento di punti +39	per valori da € 5.001,00	fino a € 5.500,00
aumento di punti +47	per valori da € 5.501,00	fino a € 6.000,00
aumento di punti +56	per valori da € 6.001,00	fino a € 6.500,00
aumento di punti +66	per valori da € 6.501,00	fino a € 7.000,00
aumento di punti +77	per valori da € 7.001,00	fino a € 7.500,00

annotazioni/difformità);

2. *Ordine di precedenza nel rispetto dei criteri di cui alla deliberazione della Giunta regionale del Molise n. 717 del 30/12/2013, Tabella D, lettera C:*
 - *il soggetto con punteggio minore precede in graduatoria quello con punteggio maggiore;*
 - *a parità di punteggio la posizione in graduatoria è determinata dalla maggiore anzianità di disoccupazione;*
 - *nell'ipotesi di ulteriore parità, si terrà conto della più giovane età.*
3. *È necessario, ai fini della determinazione del punteggio e della definizione della graduatoria utile all'avviamento a selezione, a pena di esclusione, dichiarare nella domanda di partecipazione il valore e il periodo di validità dell'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) in corso di validità, privo di annotazioni/difformità, ed allegarlo.*
4. *Alle procedure di cui al presente avviso è interessato, in riferimento alle competenze territoriali il Centro per l'Impiego di Isernia, nel modo seguente: il Centro, dopo aver ricevuto le candidature e previa verifica delle domande escluse, predispone, secondo quanto previsto nell'Avviso, la Graduatoria, in conformità ai criteri di cui alla tabella "D" - deliberazione di Giunta regionale del Molise n. 717/2013, combinati con le normative in materia di disoccupazione intervenute nel tempo, per poi approvarla e pubblicarla e procedere all'avviamento a selezione di che trattasi.*

Art. 8

Modalità per copertura dei posti fino alla scadenza della graduatoria.

1. *Alla sostituzione dei lavoratori che non hanno risposto alla convocazione o non hanno superato la prova di idoneità o non hanno sottoscritto il contratto individuale di lavoro o non si sono presentati per l'immissione in servizio senza giustificato motivo, ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, l'Amministrazione richiedente procederà a richiedere ulteriori avviamenti effettuati presso il Centro per l'Impiego di Isernia secondo l'ordine di graduatoria.*
2. *Come disposto dall'Amministrazione richiedente, la graduatoria perde efficacia decorsi tre mesi dalla data di avviamento a selezione.*

Art. 9

Assunzione in servizio

1. *Il candidato utilmente selezionato è invitato a stipulare, secondo la disciplina prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente al momento dell'assunzione, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato e parziale presso la locale sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Isernia.*
2. *Il rapporto di lavoro si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro; la mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e luogo indicato, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.*
3. *L'assunzione e l'immissione in servizio dei lavoratori avviati all'impiego sono disposte con riserva di accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione.*

aumento di punti +89	per valori da € 7.501,00	fino a € 8.000,00
aumento di punti +101	per valori da € 8.001,00	fino a € 8.500,00
aumento di punti	+12 per ogni ulteriore scaglione di € 500,00	

I suddetti valori vengono arrotondati per difetto in presenza di importi centesimali compresi tra 0,01 e 0,50 ovvero per eccesso per importi centesimali compresi tra 0,51 e 0,99.

4. *Il personale assunto è soggetto al periodo di prova, secondo le vigenti disposizioni contrattuali.*

Art. 10

Accesso agli atti

1. *È consentito l'accesso agli atti della procedura di selezione, ai sensi della normativa vigente in materia, fermo restando che l'esercizio del relativo diritto può essere differito, per esigenze organizzative, di ordine e speditezza, fino alla conclusione della procedura stessa.*

Art. 11

Trattamento dei dati personali

1. *Le modalità di trattamento dei dati che i candidati sono chiamati a fornire per la procedura di avviamento a selezione in parola avverranno in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR).*
2. *Il Responsabile della Protezione dei dati ha sede in via Nazario Sauro n. 1 CB.*
3. *La casella di posta elettronica, cui indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati è: dpo@regione.molise.it.*
4. *Il Titolare del trattamento è la Regione Molise - con sede in via Genova CB. Il Responsabile del Trattamento è il Direttore competente dell'Agenzia Molise Lavoro Dott. Vincenzo Rossi.*
5. *Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelli relativi alla procedura di che trattasi, afferente all'avviamento al lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni - D.lgs. 30/03/2001, n. 165, e dell'art. 9, comma 2, lett. h), del Regolamento 2016/679/UE.*
6. *I dati raccolti potranno essere trattati anche con strumenti informatici e a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.*
7. *I dati personali pertinenti, non eccedenti, e adeguatamente anonimizzati saranno pubblicati sul sito dell'Agenzia Regionale Molise Lavoro (link: <http://www.moliselavoro.it>). I dati dei candidati avviati a selezione presso l'Ente saranno comunicati allo stesso limitatamente ai dati di contatto del lavoratore da avviare a selezione (Nome Cognome, codice fiscale, indirizzo di residenza e/o di domicilio, recapito telefonico, posta elettronica certificata).*
8. *Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e), del Regolamento 2016/679/UE, è determinato: per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), dal tempo stabilito dai regolamenti; per la gestione procedimentale e documentale, da leggi e regolamenti in materia; per l'eventuale diffusione, dal tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.*
9. *Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'interessato potrà chiedere l'accesso ai dati che lo riguardano, la rettifica o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.*
10. *L'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.*
11. *Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.*
12. *I dati che l'interessato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso; il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di*

partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Art. 12
Norme di salvaguardia

- 1. Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme generali vigenti in materia.*
- 2. Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia Regionale Molise Lavoro (www.moliselavoro.it).*
- 3. Avverso il presente Avviso è possibile proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) del Molise entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla stessa data.*